



MAIRIE DE PARADOU  
13520

# DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2023

**Seuls les dossiers comportant l'intégralité des informations demandées seront instruits**

DE FONCTIONNEMENT  EXCEPTIONNELLE

## **Identification de votre association**

**DENOMINATION :** .....

**N°SIRET / SIREN<sup>1</sup> :** .....

**ADRESSE DU SIEGE SOCIAL :**

.....  
.....

**NOM ET TELEPHONE DU REPRESENTANT LEGAL :**

.....  
.....

**ADRESSE DE CORRESPONDANCE, SI DIFFERENTE :**

.....  
.....

**NOM, TELEPHONE ET ADRESSE E-MAIL DE LA PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER :**

.....  
.....

---

<sup>1</sup> Le numéro SIRET/ SIREN est obligatoire. Si vous n'en avez pas, il vous faut, dès maintenant, le demander au centre de Formalité des entreprises ou par courrier à Insee - Pôle Sirene Associations - 32, avenue Malraux 57046 METZ CEDEX 01 / courriel : sirene-associations@insee.fr

## **INFORMATIONS PRATIQUES**

Vous désirez obtenir une aide financière de la Commune. Cette aide peut revêtir deux formes. Il s'agit d'une subvention à **caractère facultatif** qui peut être attribuée:

- soit pour le fonctionnement général de votre organisme.
- soit pour la mise en œuvre d'un projet spécifique durant l'année civile à venir. Cette aide ne pourra être attribuée qu'exceptionnellement. L'action prévue devra être détaillée page 8 du dossier, avec un devis et plan de financement prévisionnels, et devra être justifiée dans les six mois suivant sa réalisation (facture pour une acquisition)<sup>2</sup>.

### **Liste des pièces à joindre OBLIGATOIREMENT A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION INTEGRALEMENT COMPLETEE PAGES 1 à 4**

Dans un souci de développement durable, merci de joindre **uniquement** les pièces obligatoires, en **un seul** exemplaire.

- **Compte rendu de la dernière Assemblée Générale Ordinaire** (AGO)
- **Comptes de l'association pour l'exercice 2022** (ou 2020/2021), les pages 5 et 6 proposant un modèle qui peut être rempli.
  - Certifiés conformes par le Président de l'association si l'ensemble des subventions publiques (Etat, Région, Conseil Général, Communes..) est inférieur à 153 000 €
  - Certifiés conformes par le Commissaire aux Comptes si l'ensemble des subventions publiques est supérieur ou égal à 153 000 €
- **Compte rendu d'activités le plus détaillé possible de l'année 2022 précisant notamment l'utilisation de la subvention communale** (Participation, presse, résultat ...) uniquement si ce document n'est pas intégré dans le compte-rendu d'AG.
- **Budget prévisionnel de l'association incluant tous les projets pour l'année 2023** (certifié conforme par le Président), la page 7 proposant un modèle qui peut être rempli
- **Programme d'actions pour l'année 2023**, justifiant votre demande de subvention
- **Attestation d'assurance en responsabilité civile de l'exercice en cours**
- **Relevé d'Identité Bancaire ou Postale (obligatoire même si le compte n'est pas modifié)**

### **Pièces à joindre UNIQUEMENT en cas de MODIFICATION ou de PREMIERE DEMANDE**

- Statuts
- Liste des membres du Conseil d'Administration et des membres du bureau
- Récépissé de la préfecture: de déclaration, de création, ou de modification de l'association
- Copie de l'insertion au journal officiel en cas de création
- Attestation INSEE d'inscription au répertoire SIREN (n°SIRET/SIREN)

**Le dossier sera à remettre à la Mairie du Paradou.**

---

<sup>2</sup> **Important** : la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 rend obligatoire la transmission d'un compte-rendu financier à l'administration qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée, y compris dans le cas où le renouvellement de la subvention n'est pas demandé.

**Délai limite de dépôt des dossiers :  
au plus tard le vendredi 30 décembre 2022**

**RENSEIGNEMENTS INDISPENSABLES<sup>3</sup>**

Exercice clos le .....

Date de la dernière Assemblée Générale : .....

Subvention de fonctionnement obtenue en 2022 : .....

Sollicitée pour 2023 : .....

Subvention exceptionnelle obtenue en 2022 : .....

Sollicitée pour 2023 : .....

Nombre total d'adhérents : .....

Nombre d'adhérents domiciliés sur la commune : .....

Objet de l'association : .....

Fédération associée : .....

Numéros d'agrément (joindre l'attestation le cas échéant) : .....

Numéros et nom de la police d'assurance : .....

De quelles autres aides communales bénéficiez-vous (locaux, personnel,...)  
?

.....

Votre association emploie-t-elle du personnel ? .....

Est-elle assujettie à la T.V.A ? .....

A l'impôt sur les sociétés ? .....

Quel est le solde de vos comptes courants au dernier jour :

	De cette année comptable (2022 ou 2021/2022)	De l'année précédente (2021 ou 2020/2021)
<b>COMPTE BANCAIRE</b>		
<b>COMPTE DE DEPÔT</b>		
<b>CAISSE</b>		

<sup>3</sup> NB : il est rappelé que, conformément à la loi et à l'article L1611-4 du CGCT, toute association ayant reçu une subvention pourra être soumise au contrôle des délégués de la collectivité qui l'a accordée mais également de la chambre régionale des comptes. Ce contrôle, à posteriori, s'effectuera à partir des documents, notamment comptables, fournis obligatoirement à l'appui de toute demande de subvention. Ces éléments seront conservés et consultables en mairie

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR<sup>4</sup>

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.** Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e).....  
.....(nom et prénom) représentant(e)  
légal(e) de l'association,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- Demande une subvention de ..... €**
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée : **Au compte bancaire ou postal de l'association dont le RIB ou RIP est joint:** Nom du titulaire du compte :  
.....

Le.....à.....

Signature

---

<sup>4</sup> **Attention** : toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.  
Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique et libertés s'exerce auprès du service auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

**ASSOCIATION :**

**COMPTE DE RESULTAT EXERCICE.....**

<b>CHARGES</b>		€
<b>60</b>	<b>Achats</b>	
601	matières premières	
602	autres approvisionnements	
604	études et prestations	
605	matériels	
607	achats de marchandises	
	autres	
	<b>total achats</b>	

<b>61</b>	<b>services extérieurs</b>	
611	sous traitance	
612	crédit bail	
613	locations	
614	charges locatives	
615	entretien et réparations	
616	primes d'assurance	
617	études et recherches	
618	divers	
	<b>total services extérieurs</b>	

<b>62</b>	<b>autres services extérieurs</b>	
621	personnel extérieur	
622	rémunérations d'intermédiaires	
623	publicité et relations publiques	
624	transports	
625	déplacements et réceptions	
626	frais postaux et de télécom	
627	services bancaires	
628	divers	
	<b>total autres services extérieurs</b>	

<b>64</b>	<b>charges de personnel</b>	
641	rémunérations du personnel	
645	charges de sécurité sociale	
647	autres charges sociales	
648	autres charges de personnel	
	<b>total charges de personnel</b>	

	<b>autres charges</b>	
63	impôts et taxes	
65	autres charges de gestion courante	
66	charges financières	
67	charges exceptionnelles	
68	dotations aux amortissements	
69	impôts sur les sociétés	
	<b>total autres charges</b>	

<b>86</b>	<b>emplois des contributions volontaires</b>	
860	secours en nature	
861	mise à dispositions gratuite de biens	
862	de prestations	
864	personnel bénévole	

<b>B</b>	<b>TOTAL CHARGES</b>	
----------	----------------------	--

<b>PRODUITS</b>		€
<b>70</b>	<b>ventes de produits et services</b>	
701	vente de produits finis	
702	produits intermédiaires	
704	travaux	
705	études	
706	prestations de service	
707	vente de marchandises	
708	produits des activités annexes	
	autres	
	<b>total ventes</b>	

<b>74</b>	<b>SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	
	commune(s)	
	-	
	-	
	Département(s)	
	-	
	région(s)	
	-	
	autres (à détailler)	
	-	
	-	
	<b>total subventions publiques</b>	

<b>75</b>	<b>produits de gestion</b>	
751	redevances pour concessions	
754	collectes	
<b>756</b>	<b>COTISATIONS</b>	
758	produits divers de gestion	
	<b>total produits de gestion</b>	

	<b>autres produits</b>	
71	productions stockée	
72	productions immobilisées	
74	subventions d'exploitation	
76	produits financiers	
77	produits exceptionnels	
78	reprises sur amortissements	
79	transfert de charges	
	<b>total autres produits</b>	

<b>87</b>	<b>contributions volontaires</b>	
870	bénévolat	
871	prestations en nature	
872	dons en nature	
	<b>total contributions volontaires</b>	
<b>A</b>	<b>TOTAL PRODUITS</b>	

<b>RESULTAT (excédent ou déficit)</b> <i>le résultat est égal à A-B</i>	
--	--

Approuvé, le  
Signatures + tampon :

Président

Trésorier

**ASSOCIATION :**

**BILAN EXERCICE.....**

	<b>ACTIF</b>	<b>€</b>
	<b>actif immobilisé</b>	
<b>20</b>	<b>immobilisations incorporelles</b>	
	frais d'établissement	
	frais de développement	
	concessions et droits similaires	
	droit au bail	
	autres immobilisations	
<b>21</b>	<b>immobilisations corporelles</b>	
	terrains	
	aménagements	
	constructions	
	matériel et outillage	
	autres immobilisations	
<b>23</b>	<b>immobilisations en cours</b>	
<b>27</b>	<b>autres immobilisations financières</b>	
	prêts	
	dépôts et cautionnements versés	
	autres créances immobilisées	
<b>29</b>	<b>provisions pour dépréciation</b>	
	<b>TOTAL ACTIF IMMOBILISE</b>	
	<b>actif circulant</b>	
<b>3.</b>	<b>stocks et encours</b>	
	stocks	
	en-cours	
	autres approvisionnements	
<b>4.</b>	<b>comptes de tiers</b>	
	fournisseurs, usagers, personnel	
	collectivités publiques	
	créanciers divers	
<b>5.</b>	<b>comptes financiers</b>	
	banques	
	caisse	
	autres comptes financiers	
	<b>TOTAL ACTIF CIRCULANT</b>	

	<b>PASSIF</b>	<b>€</b>
	<b>capitaux propres</b>	
<b>10</b>	<b>fonds propres et réserves</b>	
	fonds propres	
	réserves	
<b>11</b>	<b>éléments en instance d'affectation</b>	
	report à nouveau créditeur	
	report à nouveau débiteur	
<b>12</b>	<b>résultat net de l'exercice</b>	
<b>13</b>	<b>subventions d'investissement</b>	
	<b>total capitaux propres</b>	
	<b>provisions</b>	
<b>14</b>	<b>provisions réglementées</b>	
<b>15</b>	<b>provisions pour risques et charges</b>	
	<b>total produits de gestion</b>	

	<b>dettes</b>	
<b>16</b>	<b>emprunts et dettes assimilées</b>	
	emprunts auprès des banques	
	dépôts et cautionnements reçus	
	participation des salariés	
	autres emprunts et dettes	
<b>17</b>	<b>dettes sur participations</b>	
	<b>total dettes</b>	

	<b>autres</b>	
<b>18</b>	<b>comptes de liaison</b>	
	apports permanents	
	biens et prestations échangés	
<b>19</b>	<b>fonds dédiés</b>	
	<b>total autres</b>	

<b>TOTAL ACTIF</b>	=	<b>TOTAL PASSIF</b>
--------------------	---	---------------------

Approuvé le

Signatures + tampon :

Président

Trésorier

**ASSOCIATION :**

**BUDGET PREVISIONNEL EXERCICE.....**

CHARGES		€
<b>60</b>	<b>Achats</b>	
601	matières premières	
602	autres approvisionnements	
604	études et prestations	
605	matériels	
607	achats de marchandises	
	autres	
	<b>total achats</b>	

<b>61</b>	<b>services extérieurs</b>	
611	sous traitance	
612	crédit bail	
613	locations	
614	charges locatives	
615	entretien et réparations	
616	primes d'assurance	
617	études et recherches	
618	divers	
	<b>total services extérieurs</b>	

<b>62</b>	<b>autres services extérieurs</b>	
621	personnel extérieur	
622	rémunérations d'intermédiaires	
623	publicité et relations publiques	
624	transports	
625	déplacements et réceptions	
626	frais postaux et de télécom	
627	services bancaires	
628	divers	
	<b>total autres services extérieurs</b>	

<b>64</b>	<b>charges de personnel</b>	
641	rémunérations du personnel	
645	charges de sécurité sociale	
647	autres charges sociales	
648	autres charges de personnel	
	<b>total charges de personnel</b>	

	<b>autres charges</b>	
63	impôts et taxes	
65	autres charges de gestion courante	
66	charges financières	
67	charges exceptionnelles	
68	dotations aux amortissements	
69	impôts sur les sociétés	
	<b>total autres charges</b>	

<b>86</b>	<b>emplois des contributions volontaires</b>	
860	secours en nature	
861	mise à dispositions gratuite de biens	
862	de prestations	
864	personnel bénévole	
	<b>total emplois des contributions</b>	

PRODUITS		€
<b>70</b>	<b>ventes de produits et services</b>	
701	vente de produits finis	
702	produits intermédiaires	
704	travaux	
705	études	
706	prestations de service	
707	vente de marchandises	
708	produits des activités annexes	
	autres	
	<b>total ventes</b>	

<b>74</b>	<b>SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	
	commune(s)	
	-	
	-	
	Département(s)	
	-	
	région(s)	
	-	
	autres (à détailler)	
	-	
	-	
	<b>total subventions publiques</b>	

<b>75</b>	<b>produits de gestion</b>	
751	redevances pour concessions	
754	collectes	
756	<b>COTISATIONS</b>	
758	produits divers de gestion	
	<b>total produits de gestion</b>	

	<b>autres produits</b>	
71	productions stockée	
72	productions immobilisées	
76	produits financiers	
77	produits exceptionnels	
78	reprises sur amortissements	
79	transfert de charges	
	<b>total autres produits</b>	

<b>87</b>	<b>contributions volontaires</b>	
870	bénévolat	
871	prestations en nature	
872	dons en nature	
	<b>total contributions volontaires</b>	

<b>TOTAL CHARGES</b>	=	<b>TOTAL PRODUITS</b>
----------------------	---	-----------------------

Approuvé le

Signatures + tampon:

Président

Trésorier

## DESCRIPTIF DE L'ACTION 2023

### EN CAS DE MANIFESTATION OU DEMANDE EXCEPTIONNELLE

Vous ne devez remplir cette fiche que si la demande de subvention correspond à une action spécifique (exceptionnelle) que vous souhaitez mettre en place. Si votre demande concerne le fonctionnement général de l'association ou est relative à son objet social, vous n'avez pas besoin de remplir cette fiche.

Cette demande est à faire avec celle de fonctionnement

**Joindre le budget Prévisionnel de cette demande exceptionnelle**

**Date de mise en œuvre prévue :**

#### **Présentation de l'action**

Contenus et objectifs de l'action :

---

---

---

Public(s) ciblé(s) :

---

---

Nombre approximatif de bénéficiaires :

Lieu(x) de réalisation :

---

---

Durée de l'action (précisez le nombre de mois ou d'années) :

Autres partenaires privés (sponsors) ou publics (autres collectivités) sollicités :

---

---

Méthode d'évaluation prévue pour l'action :

---

---

Date :

Signature +Tampon  
Président